2022年度

中共湘阴县委党校部门决算

目　录

第一部分部门概况

一、部门职责

二、机构设置

第二部分部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、 一般公共预算财政拨款支出决算表

六、 一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、 一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、 一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、财政拨款三公经费支出决算情况说明

八、政府性基金预算收入支出决算情况

九、 国有资本经营预算财政拨款支出情况说明

十、关于机关运行经费支出说明

十一、一般性支出情况说明

十二、关于政府采购支出说明

十三、关于国有资产占用情况说明

十四、关于预算绩效情况的说明

第四部分名词解释

第五部分附件

第一部分

中共湘阴县委党校部门概况

一、部门职责

中共湘阴县委党校的主要职责是：

1.实施县委、县政府党政干部培训教育规划， 负责全县科技干部、公务员、中青后备干部、党外干部和村委干部的轮训与培训。

2.负责全县党员后背力量的教育与培训。

3.围绕国际国内出现的新情况新问题开展科学研究， 承担上级下达的调研任务，承办县委、县政府举办的专题研讨班，推进理论创新。

4.组织编写适合我县干部培训教育的教材与教学参考资料， 搞好基本建设、教学设施配套建设和资料信息工作。

5.承办县委、县政府和上级党校交办的其他事项。

二、机构设置及决算单位构成

（一）内设机构设置

下设四个科室：办公室、教研科、后勤室、培训科

（二）决算单位构成

中共湘阴县委党校 2022 年部门决算汇总公开单位构成包括：中共湘阴县委党校本级。

第二部分

部门决算表

收入支出决算总表

公开01表

部门：中共湘阴县委党校　　金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	421.20	一、一般公共服务支出	32	328.21
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	105.00	二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	45.95
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	21.88
	9		九、卫生健康支出	40	9.67
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	25.00
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、 自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	15.48
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	80.00
	24		二十四、债务还本支出	55	

注：1.本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

2.表格中单元格空白表示数据为零。

收入支出决算总表

公开01表

部门：中共湘阴县委党校　　金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	526.20	本年支出合计	58	526.20
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	526.20	总计	62	526.20

注：1.本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

2.表格中单元格空白表示数据为零。

收入决算表

公开02表

部门：中共湘阴县委党校　　金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科 目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
	合计	526.20	526.20					
201	一般公共服务支出	328.21	328.21					
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	302.57	302.57					
2013101	行政运行	151.40	151.40					
2013150	事业运行	151.16	151.16					
20134	统战事务	9.50	9.50					
2013401	行政运行	9.50	9.50					
20199	其他一般公共服务支出	16.15	16.15					
2019999	其他一般公共服务支出	16.15	16.15					
206	科学技术支出	45.95	45.95					
20601	科学技术管理事务	45.95	45.95					
2060199	其他科学技术管理事务支出	45.95	45.95					
208	社会保障和就业支出	21.88	21.88					
20805	行政事业单位养老支出	20.64	20.64					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	20.64	20.64					

注：1.本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

2.表格中单元格空白表示数据为零。

收入决算表

公开02表

部门：中共湘阴县委党校　　金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科 目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
20827	财政对其他社会保险基金的补助	1.24	1.24					
2082701	财政对失业保险基金的补助	0.42	0.42					
2082702	财政对工伤保险基金的补助	0.82	0.82					
210	卫生健康支出	9.67	9.67					
21012	财政对基本医疗保险基金的补助	9.67	9.67					
2101201	财政对职工基本医疗保险基金的补助	9.67	9.67					
212	城乡社区支出	25.00	25.00					
21213	城市基础设施配套费安排的支出	25.00	25.00					
2121399	其他城市基础设施配套费安排的支出	25.00	25.00					
221	住房保障支出	15.48	15.48					
22102	住房改革支出	15.48	15.48					
2210201	住房公积金	15.48	15.48					
229	其他支出	80.00	80.00					
22904	其他政府性基金及对应专项债务收入安排的	80.00	80.00					
2290401	其他政府性基金安排的支出	80.00	80.00					

注：1.本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

2.表格中单元格空白表示数据为零。

支出决算表

公开03表

部门：中共湘阴县委党校　　金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项 目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科 目编码	科 目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
	合计	526.20	526.20				
201	一般公共服务支出	328.21	328.21				
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	302.57	302.57				
2013101	行政运行	151.40	151.40				
2013150	事业运行	151.16	151.16				
20134	统战事务	9.50	9.50				
2013401	行政运行	9.50	9.50				
20199	其他一般公共服务支出	16.15	16.15				
2019999	其他一般公共服务支出	16.15	16.15				
206	科学技术支出	45.95	45.95				
20601	科学技术管理事务	45.95	45.95				
2060199	其他科学技术管理事务支出	45.95	45.95				
208	社会保障和就业支出	21.88	21.88				
20805	行政事业单位养老支出	20.64	20.64				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	20.64	20.64				

注：1.本表反映部门本年度各项支出情况。

2.表格中单元格空白表示数据为零。

支出决算表

公开03表

部门：中共湘阴县委党校　　金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项 目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科 目编码	科 目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
20827	财政对其他社会保险基金的补助	1.24	1.24				
2082701	财政对失业保险基金的补助	0.42	0.42				
2082702	财政对工伤保险基金的补助	0.82	0.82				
210	卫生健康支出	9.67	9.67				
21012	财政对基本医疗保险基金的补助	9.67	9.67				
2101201	财政对职工基本医疗保险基金的补助	9.67	9.67				
212	城乡社区支出	25.00	25.00				
21213	城市基础设施配套费安排的支出	25.00	25.00				
2121399	其他城市基础设施配套费安排的支出	25.00	25.00				
221	住房保障支出	15.48	15.48				
22102	住房改革支出	15.48	15.48				
2210201	住房公积金	15.48	15.48				
229	其他支出	80.00	80.00				
22904	其他政府性基金及对应专项债务收入安排的支出	80.00	80.00				
2290401	其他政府性基金安排的支出	80.00	80.00				

注：1.本表反映部门本年度各项支出情况。
2.表格中单元格空白表示数据为零。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

部门：中共湘阴县委党校　　金额单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	421.20	一、一般公共服务支出	33	328.21	328.21		
二、政府性基金预算财政拨款	2	105.00	二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38	45.95	45.95		
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	21.88	21.88		
	9		九、卫生健康支出	41	9.67	9.67		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43	25.00		25.00	
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、 自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	15.48	15.48		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55	80.00		80.00	
	24		二十四、债务还本支出	56				

注：1.本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

2.表格中单元格空白表示数据为零。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

部门：中共湘阴县委党校　　金额单位：万元

收　　入			支　　出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	526.20	本年支出合计	59	526.20	421.20	105.00	
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	526.20	总计	64	526.20	421.20	105.00	

注：1.本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

2.表格中单元格空白表示数据为零。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

部门：中共湘阴县委党校　　金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科 目编码	科 目名称	小计	基本支出	项 目支出
栏次		1	2	3
	合计	421.20	421.20	
201	一般公共服务支出	328.21	328.21	
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	302.57	302.57	
2013101	行政运行	151.40	151.40	
2013150	事业运行	151.16	151.16	
20134	统战事务	9.50	9.50	
2013401	行政运行	9.50	9.50	
20199	其他一般公共服务支出	16.15	16.15	
2019999	其他一般公共服务支出	16.15	16.15	
206	科学技术支出	45.95	45.95	
20601	科学技术管理事务	45.95	45.95	
2060199	其他科学技术管理事务支出	45.95	45.95	
208	社会保障和就业支出	21.88	21.88	
20805	行政事业单位养老支出	20.64	20.64	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	20.64	20.64	

注：1.本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

2.表格中单元格空白表示数据为零。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

部门：中共湘阴县委党校　　金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科 目编码	科 目名称	小计	基本支出	项 目支出
栏次		1	2	3
20827	财政对其他社会保险基金的补助	1.24	1.24	
2082701	财政对失业保险基金的补助	0.42	0.42	
2082702	财政对工伤保险基金的补助	0.82	0.82	
210	卫生健康支出	9.67	9.67	
21012	财政对基本医疗保险基金的补助	9.67	9.67	
2101201	财政对职工基本医疗保险基金的补助	9.67	9.67	
221	住房保障支出	15.48	15.48	
22102	住房改革支出	15.48	15.48	
2210201	住房公积金	15.48	15.48	

注：1.本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

2.表格中单元格空白表示数据为零。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开06表

部门：中共湘阴县委党校　　金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	303.15	302	商品和服务支出	101.62	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	93.18	30201	办公费	23.69	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	34.57	30202	印刷费	2.97	30702	国外债务付息	
30103	奖金	30.21	30203	咨询费		310	资本性支出	8.81
30106	伙食补助费	69.63	30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	11.25	30205	水费	3.67	31002	办公设备购置	8.81
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	20.64	30206	电费	7.29	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	1.62	30207	邮电费	0.50	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	19.17	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	1.24	30211	差旅费	0.89	31008	物资储备	
30113	住房公积金	17.48	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	6.89	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	4.15	30214	租赁费	1.63	31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	7.61	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费	7.26	31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金	3.47	30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	3.10	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费	14.22	399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费	9.50	39908	对民间非营利组织和群众性自	
30309	奖励金		30229	福利费		39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39910	资本性赠与	

注：1.本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

2.表格中单元格空白表示数据为零。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开06表

部门：中共湘阴县委党校

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	13.47	39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助	1.04	30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	9.64			
	人员经费合计	310.76					公用经费合计	110.44

注：1.本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

2.表格中单元格空白表示数据为零。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

部门：中共湘阴县委党校　　金额单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计			105.00	105.00	105.00		
212	城乡社区支出		25.00	25.00	25.00		
21213	城市基础设施配套费安排的支出		25.00	25.00	25.00		
2121399	其他城市基础设施配套费安排的支出		25.00	25.00	25.00		
229	其他支出		80.00	80.00	80.00		
22904	其他政府性基金及对应专项债务收入安排的		80.00	80.00	80.00		
2290401	其他政府性基金安排的支出		80.00	80.00	80.00		

注：1.本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

2.表格中单元格空白表示数据为零。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

部门：中共湘阴县委党校　　金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：1.本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

2.表格中单元格空白表示数据为零。

3.本单位2022年度无国有资本经营预算财政拨款收支。

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开09表

部门：中共湘阴县委党校　　金额单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费				小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

注：1.本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

2.表格中单元格空白表示数据为零。

3.本单位2022年度无“三公”经费支出。

第三部分

2022年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

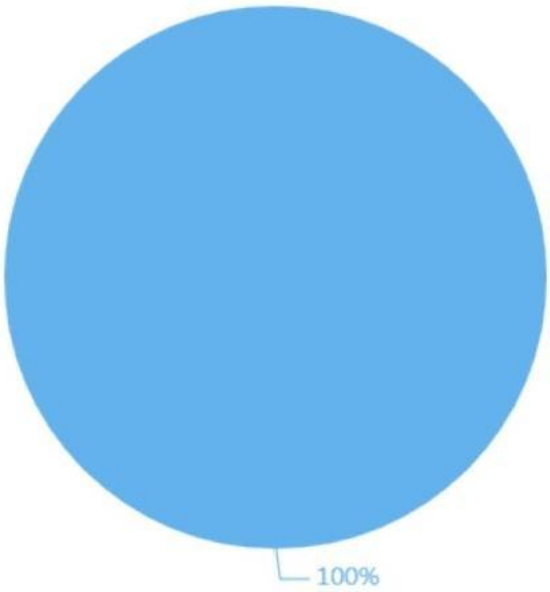
2022年度收入总计526.20 万元，与上年相比减少170.48万元，下降24.47%。主要是因为减少了食堂修建收入。

2022年度支出总计526.20 万元，与上年相比减少170.48万元，下降24.47%。主要是因为减少了食堂修建支出。

二、收入决算情况说明

2022年度收入合计526.20万元，其中：财政拨款收入526.20万元，占100.00%。

收入决算图

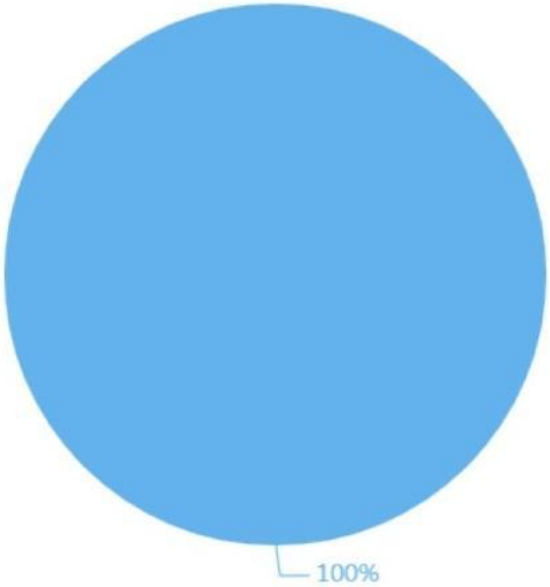


三、支出决算情况说明

2022年度支出合计526.20万元，其中：基本支出526.20万元，

占100.00%。

支出决算图



四、 财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022年度财政拨款收入总计526.20万元，与上年相比，减少170.48万元，下降24.47%。主要是因为减少了食堂修建收入。

2022年度财政拨款支出总计526.20万元，与上年相比，减少170.48万元，下降24.47%。主要是因为减少了食堂修建支出。

五、 一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）财政拨款支出决算总体情况

2022年度财政拨款支出421.20万元，占本年支出合计的80.05%,与上年相比，财政拨款支出减少49.08万元，下降10.44%。主要是减少了基础设施建设支出。

（二）财政拨款支出决算结构情况

2022 年度财政拨款支出 421.20 万元，主要用于以下方面：一般公共服务支出（类） 328.21 万元，占比 77.92%；科学技术支出（类）45.95 万元， 占比 10.91%；社会保障和就业支出（类）21.88 万元，占比 5.19%；卫生健康支出（类）9.67 万元， 占比 2.30%；住房保障支出（类） 15.48 万元，占比 3.68%。

（三）财政拨款支出决算具体情况

2022 年度财政拨款支出年初预算数为 278.04 万元，支出决算数为 421.20 万元，完成年初预算的 151.49%，其中：

1、一般公共服务支出（类）党委办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）。

年初预算为 151.4 万元， 支出决算为 151.4 万元， 完成年初预算的 100%。

2、一般公共服务支出（类）党委办公厅（室）及相关机构事务（款）事业运行（项）。

年初预算为 79.61 万元，支出决算为 151.16 万元，完成年初预算的 189.88%,决算数大于预算数主要原因是：增加了培训班项目。

3、一般公共服务支出（类）统战事务（款）行政运行（项）。

年初预算为 0 万元，支出决算为 9.5 万元，年初预算为 0 万元，无法计算完成比率，决算数大于预算数的主要原因是：增加了培训班项目。

4、一般公共服务支出（类）其他一般公共服务支出（款）其他

一般公共服务支出（项）。

年初预算为 0 万元， 支出决算为 16.15 万元， 年初预算为 0 万元，无法计算完成比率，决算数大于预算数的主要原因是：增加了培训班项目。

5、科学技术支出（类）科学技术管理事务（款）其他科学技术管理事务支出（项）。

年初预算为 0 万元， 支出决算为 45.95 万元， 年初预算为 0 万元，无法计算完成比率，决算数大于预算数的主要原因是：增加了培训班项目。

6、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。

年初预算为 20.64 万元， 支出决算为 20.64 万元， 完成年初预算的 100%。

7、社会保障和就业支出（类）财政对其他社会保险基金的补助（款）财政对失业保险基金的补助（项）。

年初预算为 0.42 万元， 支出决算为 0.42 万元， 完成年初预算的 100%。

8、社会保障和就业支出（类）财政对其他社会保险基金的补助（款）财政对工伤保险基金的补助（项）。

年初预算为 0.82 万元， 支出决算为 0.82 万元， 完成年初预算的 100%。

9、卫生健康支出（类）财政对基本医疗保险基金的补助（款）

财政对职工基本医疗保险基金的补助（项）。

年初预算为 9.67 万元， 支出决算为 9.67 万元， 完成年初预算的 100%。

10、住房保障支出（类） 住房改革支出（款） 住房公积金（项）。

年初预算为 15.48 万元， 支出决算为 15.48 万元， 完成年初预算的 100%。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年度财政拨款基本支出 421.20 万元，其中：人员经费 310.76 万元， 占基本支出的 73.78%，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、退休费、抚恤金、生活补助、救济费、奖励金、其他对个人和家庭的补助；公用经费 110.44 万元，占基本支出的 26.22%，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护） 费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他商品和服务支出。

七、财政拨款三公经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

“三公”经费财政拨款支出预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，其中：因公出国（境）费支出预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，与本年预算数相同，与上年决算数相同。

公务接待费支出预算为 0.00 万元， 支出决算为 0.00 万元， 与本

年预算数相同， 与上年相比减少 0.10 万元， 下降 100.00%，减少的主要原因是厉行节约。

公务用车购置费及运行维护费支出预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，与本年预算数相同，与上年决算数相同。

公务用车购置费支出预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，与本年预算数相同，与上年决算数相同。

公务用车运行维护费支出预算为 0.00 万元， 支出决算为 0.00 万元，与本年预算数相同，与上年决算数相同。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2022 年度“三公”经费财政拨款支出决算中， 公务接待费支出决算 0.00 万元，因公出国（境）费支出决算 0.00 万元，公务用车购置费及运行维护费支出决算 0.00 万元。

具体情况如下：

1、因公出国（境）费支出决算为 0.00 万元。

2、公务接待费支出决算为 0.00 万元。

3、公务用车购置费及运行维护费支出决算为 0.00 万元。

八、政府性基金预算收入支出决算情况

2022 年度政府性基金预算财政拨款收入 105.00 万元；年初结转和结余 0.00 万元；支出 105.00 万元，其中:基本支出 105.00 万元，项目支出 0.00 万元；年末结转和结余 0.00 万元。具体情况如下：

1、城乡社区支出（类）城市基础设施配套费安排的支出（款）其他城市基础设施配套费安排的支出（项）。

年初预算为 0 万元，支出决算为 25 万元，年初预算为 0 万元，无法计算完成比率，决算数大于预算数的主要原因是：增加基础设施建设支出。

2、其他支出（类）其他政府性基金及对应专项债务收入安排的支出（款）其他政府性基金安排的支出（项）。

年初预算为 0 万元，支出决算为 80 万元，年初预算为 0 万元，无法计算完成比率，决算数大于预算数的主要原因是：增加基础设施建设支出。

九、国有资本经营预算财政拨款支出情况

2022 年度未发生国有资本经营预算财政拨款收支。

十、关于机关运行经费支出说明

本部门 2022 年机关运行经费支出 215 万元，年初预算数 213 万元，与年初预算持平，完成年初预算的 100%。

十一、一般性支出情况说明

2022 年本部门开支会议费 0 万元；开支培训费 7.2 万元，用于科干班、青干班等培训，人数 150 人，内容为培训授课费、书籍费、资料费等； 未举办节庆、晚会、论坛、赛事活动。

十二、关于政府采购支出说明

本部门 2022 年度政府采购支出总额 20 万元，其中：政府采购货物支出 20 万元、政府采购工程支出万元、政府采购服务支出万元。授予中小企业合同金额万元，占政府采购支出总额的%，其中：授予小微企业合同金额万元， 占政府采购支出总额的%；货物采购授予中小企业

合同金额占货物支出金额的%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的%。

十三、关于国有资产占用情况说明

截至 2022 年 12 月 31 日，本部门共有公务用车 0 辆，其中，主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、其他按照规定配备的公务用车 0 辆；单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

十四、关于 2022 年度预算绩效情况的说明

本部门预算绩效管理开展情况、绩效目标和绩效评价报告等见附件。

第四部分

名词解释

1．财政拨款收入：指单位本年度从同级财政部门取得的各类财政拨款。

2．上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

3．机关运行经费：指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。

4．“三公”经费：指单位用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）以及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

5．对附属单位补助支出：指事业单位用财政拨款收入之外的收入对附属单位补助发生的支出。

6．经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

7．上缴上级支出：指事业单位按照财政部门和主管部门的规定上

缴上级单位的支出。

8．项目支出：指在为完成特定的工作任务和事业发展目标所发生的支出。

9．基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的支出，包括人员经费和公用经费。

10．年末结转和结余资金：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需要延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

11．结余分配：指事业单位按规定对非财政拨款结余资金提取的专用基金、缴纳的所得税和转入非财政拨款结余等。

12．年初结转和结余：指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余和经营结余。

13．使用非财政拨款结余：指事业单位使用非财政拨款结余（原事业基金）弥补当年收支差额的数额。

14．事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入，事业单位收到的财政专户实际核拨的教育收费等资金在此反映。

15．经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

16．附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

17．其他收入：指单位取得的除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的各项收入。

18. 一般公共服务支出（类）党委办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本 支出。

19. 一般公共服务支出（类）党委办公厅（室）及相关机构事务（款）事业运行（项）：反映事业单位的基本支出，不包括行政单位（包括实行公务 员管理的事业单位）后勤服务中心、医务室等附属事业单位。

20. 一般公共服务支出（类）统战事务（款）行政运行（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本 支出。

21. 一般公共服务支出（类） 其他一般公共服务支出（款） 其他一般公共服务支出（项）：反映除上述项目以外的其他一般公共服务支出 0

22. 科学技术支出（类） 科学技术管理事务（款） 其他科学技术管理事务支出（项）：反映除上述项目以外其他用于科学技术管理事务方面的支出。

23. 社会保障和就业支出（类） 行政事业单位养老支出（款） 机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

24. 社会保障和就业支出（类）财政对其他社会保险基金的补助（款）财政对失业保险基金的补助（项）：反映财政对失业保险基金的补助支出。

25. 社会保障和就业支出（类）财政对其他社会保险基金的补助（款）财政对工伤保险基金的补助（项）：反映财政对工伤保险基金的补助支出。

26．卫生健康支出（类） 财政对基本医疗保险基金的补助（款） 财政对职工基本医疗保险基金的补助（项）：反映财政对职工基本医疗保险基金的补助支出 0

27．住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的 基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

28．城乡社区支出（类） 城市基础设施配套费安排的支出（款） 其他城市基础设施配套费安排的支出（项）：反映上述项目以外的城市基础设施配套费支出。

29．其他支出（类） 其他政府性基金及对应专项债务收入安排的支出（款）其他政府性基金安排的支出（项）：反映其他政府性基金安排的支出（包括用以前年度欠款收入安排的支出）。

第五部分

附件

附件1-1

湘阴县2022年度部门（单位）整体支出绩效评价自评报告

部门(单位)名称 中共湘阴县委党校

预算编码 117001

评价方式：部门（单位）绩效自评

评价机构：部门（单位）评价组

报告日期： 2023年 3 月 16 日

湘阴县财政局（制）

一、部门（单位）基本概况			
联系人	任映霞	联络电话	18075712868
人员编制	19	实有人数	19
职能职责概述	为在职党员干部进行党的教育与服务，党员干部培训，学历教育相关（科学研究/专业培训/学术交流/继续教育）。		
年度主要工作内容	党员干部教育培训是个开放性的系统工程，内涵丰富，外延广阔。我校立足县情，精选内容，满足不同类别、不同层次、不同年龄干部的知识需求。		
年度部门（单位）总体运行情况及取得的成绩	1、注重宏观管理，完善运行机制。 2、注重训用结合，完善用人机制。 3、注重考核评估，完善督导机制。		

二、部门（单位）收支情况

年度收入情况（万元）

机构名称	收入合计	其中：				
		上年结转	公共财政拨款	政府基金拨款	纳入专户管理的非税收入拨款	其他收入
局机关及二级机构汇总	278.04		278.04			
1、局机关	278.04		278.04			
2、二级机构1						

3、二级机构2						

部门（单位）年度支出和结余情况（万元）

机构名称	支出合计	其中：				结余	
		基本支出	其中：		项目支出	当年结余	累计结余
			人员支出	公用支出			
局机关及二级机构汇总	278.04		186.69	26.36	65		
1、局机关	278.04		186.69	26.36	65		
2、二级机构1							
3、二级机构2							

机构名称	三公经费合计	其中：			
		公务接待费	公务用车运维费	公务用车购置费	因公出国费
局机关及二级机构汇总	0.5	0.5			
1、局机关	0.5	0.5			
2、二级机构1					
3、二级机构2					

机构名称	固定资产合计	其中：		其他
		在用固定资产	出租固定资产	
局机关及二级机构汇总	845.8	845.8		
1、局机关	845.8	845.8		
2、二级机构1				

3、二级机构2				

三、部门（单位）整体支出绩效自评情况

整体支出绩效定性目标及实施计划完成情况	预期目标	实际完成
	1、青年干部班、科级干部班、入党积极分子班、村支书培训班四个主体培训班 2、培训其他各项学习班	1、成功举办了青年干部班、科级干部班、入党积极分子班、村支书培训班四个主体培训班 2、培训学习其他各项会议15次

整体支出绩效定量目标及实施计划完成情况	评价内容		绩效目标	完成情况
	产出目标（部门工作实绩，包含上级部门和市委市政府布置的重点工作、实事任务等，根据部门实际进行调整细化）	质量指标	树立和坚持“综合性、研究型、开放式、现代化”的办学新理念。坚持从实际出发，创造性地贯彻习近平新时代中国特色社会主义的办学新要求。	如期如质完成四个主体培训班，培训合格率99%
		数量指标	举办青年干部班、科级干部班、入党积极分子班、村支书培训班、公务员培训等班。	培训3-4个月；人数：2200人左右
		时效指标	2022.1—2022.12	按时完成
		成本指标	投入65万元，人均培训成本400元左右。	如期如质四个主体培训班
	效益目标（预期实现的效益）	社会效益	学员社会价值、思想价值、文化价值显著提高。	师生互教互学，教学相长
		经济效益	党校将不断满足学员增长的物质和文化生活需要	

		生态效益	改善了党校生态环境，可持续发展能力明显提高，水电能源节约率提高。	学员水电能源节约率提高
		社会公众或服务对象满意度	学员满意度提高	95%以上
绩效自评综合得分		98		
评价等次		优		

四、评价人员

姓　名	职务/职称	单　位	签　字
王石罗	副校长	党校	
陈智勇	副校长	党校	

评价组组长（签字）：

年　　月　　日

部门（单位）意见：

部门（单位）负责人（签章）：

年　　月　　日

财政部门归口业务科室意见：   财政部门归口业务科室负责人（签章）： 年　　月　　日

填报人（签名）：　任映霞　　联系电话：18075712868

五、评价报告综述（文字部分）

一、部门（单位）概况

（一）部门（单位）基本情况

部门设置和人员情况：本部门辖综合办公室、培训科、后勤科。编制20人，实有19人，其中班子成员4人，教师8人，其他8人。

我校主要职责是：为在职党员干部进行党的教育与服务，党员干部培训，学历教育相关（科学研究/专业培训/学术交流/继续教育）。

（二）部门（单位）整体支出规模、使用方向和主要内容、涉及范围等

1、创新教学内容，增强学员的主动性

党员干部教育培训是个开放性的系统工程，内涵丰富，外延广阔。我校将立足县情，精选内容，满足不同类别、不同层次、不同年龄干部的知识需求。

a、内容的整体性。

我们在开设课程时做到一个突出、三个重点、多项拓展。即突出马克思主义基本理论；以学习习近平总书记系列重要讲话精神、十九大学习教育，全县经济社会发展重点工作研究为教学重点；多项拓展包括党性修养、自主创新、能力培养、法律常识等。

b、内容的针对性。

在加强党校教育和基本理论教育的同时，有的放矢针对性教学。针对科级干部，侧重大政方针政策、最新理论成果等知识培训；针对青年干部，侧重党性修养、能力培养等知识的培训；针对村社区干部，侧重村务管理、法律法规和实用技术培训。

c、内容的时效性。

培训内容应充分反映社会发展的时代特点，与时俱进，适应时代发展的需求。我校的教学计划中课题更新率在80%以上，所聘请的理论教员不能连续两年上同一个课题。所有课题必须是近两年理论热点问题，所有案例必须是近五年典型案例。

2、创新管理模式，增强学员的自觉性

针对县城党校学员存在的“家庭住得近、工作事务忙、业余活动多”的管理问题，我们从三方面入手，创新管理模式，规范管理办法。

a、注重宏观管理，完善运行机制。

我校实行分管校长责任制和科室长责任制，实现精细化管理。一是思想认识到位。办班前召开专题研讨会，使全体干职工充分认识培训工作的重要性。二是组织领导到位。把每个干职工服务好干部教育作为工作的一项硬性指标，纳入全年目标管理考核之中，作为评优、提拔重用的重要依据。三是任务落实到位。对每一项工作打桩定位，落实到每位干职工，做到“家家有任务，事事有人做”，形成良好的运行机制。

b、注重训用结合，完善用人机制。

近年来，我校会同组织人事部门对参训干部训前看表现、训中看变化、训后看提高。

由干教小组，组织、人事部门对其学习成绩、纪律、政治表现、思想品德等方面作出鉴定，建立干部培训制度档案，存入个人档案，作为对干部进行考察、评估、提拔、使用的重要依据。

c、注重考核评估，完善督导机制。

我们对青干班、科干班实行百分制目标管理，实行“三级量化”，即《班主任工作量化考核管理办法》、《班级量化考核管理办法》、《学员量化考核管理办法》。班主任量化考核重点考核班主任为人师表、严格管理、全程跟班和管理业绩；班级量化考核重点考核班级纪律作风、学风考风和日常规范；学员量化考核重点考核学员在理论武装、党性锻炼、能力建设各方面的学习成绩与收获。

3、创新服务理念，提高学员的满意度

在学员管理方面，我们秉承服务、管理并重，服务促进管理的理念，坚持以人为本，深入了解学员的思想状况、个性需求，使学员在温暖祥和的氛围里参加学习。

a及时改善教学条件。

近年来，我校先后投入了40万元，对教学楼、学员宿舍、文体活动室进行了改造，建立电脑微机室，为学员创造了良好的学习生活环境。

b.有效加强安全防范。

近几年的教学活动，我们先后组织了拓展训练、异地培训、外出考察等活动，均为学员购置了人身意外保险，每个主体班都严密组织，严格杜绝了安全事故的发生。

c.切实做好后勤保障。

为了保证学员住得安、吃得香、学得好，我们狠抓后勤保障工作，对伙食质量进行严格把关，对饮用器具进行了严格消毒，受到学员的好评。

二、部门（单位）整体支出管理及使用情况

（一）基本支出

决算总收入278.04万元。其中：经费拨款278.04万元。

决算总支出278.04万元。其中：基本支出213.05万元（工资福利支出186.69万元，一般商品和服务支出26.36万元），项目支出65万元。主要是指为保障单位机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出，包括用于基本工资、津贴补贴等人员经费以及办公费、印刷费、水电费、办公设备购置等日常公用经费。

（二）专项支出

1、专项资金安排落实、总投入等情况分析

县财政安排主体培训费65万元，针对专项资金管理的特点和难点，归结起来就是：强化一个意识、搞好两个协调、抓住三个环节、坚持四个到位。强化一个意识:就是牢固树立靠项目支撑经济、靠投入拉动发展的意识。搞好两个协调：一是搞好项目部门之间的协调。二是搞好财政部门与项目部门的协调。坚持资金跟着项目走、项目跟着计划走、计划跟着规划走的原则，做到两个部门相互协商，相互通气，在工作中做到相互合作，使资金调

拨和项目进程融为一体。坚持三个到位:一是领导到位。二是管理制度到位。三是跟踪检查到位。狠抓四个环节:一是项目评估论证环节，推行重大招商项目评审机制和部门联动机制。二是实施主体环节，认真落实项目法人责任制。三是项目招投标环节。四是项目质量监理环节。

2、专项资金管理情况分析

a、专项资金实行“专人管理、专户储存、专项使用”的原则。

b.资金拨付本着专款专用的原则，严格执行项目资金批准的使用计划和项目批复内容，不准擅自调项、扩项、缩项，更不准挪用、挤占和随意扣押。

c.严格专项资金审核制度，不准缺项和越程序办理手续，专项资金审批程序以该专项资金文件要求为准。

d.专项资金报项拨付要附真实、有效、合法凭证。

e.对专项资金要定期或不定期进行督查，确保项目资金专款专用，全程参与项目验收。

三、部门（单位）专项组织实施情况

（一）专项组织情况分析

成立由培训科、办公室组成的培训项目检查验收小组，对培训项目的组织实施，做到发现问题及时整改，逐项检查验收。

（二）专项管理情况分析

在实施项目过程中，厉行节约，避免浪费，使项目资金能最大限度地发挥其作用。为保证项目质量和项目的顺利实施，制定项目管理制度，制定专人负责监督项目的实施过程，做到发现问题及时整改，杜绝一切违法违纪违规行为。

四、部门（单位）整体支出绩效情况

1.党校是党员干部学习、研究和宣传马克思列宁主义、毛泽东思想，建设有中国特色社会主义理论的阵地。充分调动了教员和学员的学习积极性，在理论与实践方面发挥各自的优势，做到互教互学，教学相长。

2.提升党校员工的职业素养，增强党校的综合实力，充分发挥党校作为党员干部锤炼党性，提高能力与素养的教育基地作用。

3.党校条件得到改善，环境好，学习氛围好，吃住服务好，培训设备齐全。

五、存在的主要问题

（一）调训干部难到位。

调训干部难，主要表现在我们一方面难于及时制定和落实调训干部方案；另一方面，难于确定调训干部的具体人员名单。主要原因有：

1．领导认识不到位。有的送训单位和领导对于进党校学习，在思想认识上不深刻。认为送干部到党校学习，只是完成上级组织部门的调训任务，没有必要浪费时间去参加；也有的认为党校教育只不过的一种形式，即使去了也学不到真东西，而没有深刻认识到干部教育工作的必要性和极端紧迫性。

2．学员学习不到位。党校主体班又以干部脱产学习为主的，这往往与送训单位的工作在时间和空间上发生冲突，迫于单位领导和业务工作的双重压力，加之学习上缺乏制度保障，从而导致了不少学员难以专心致志地学习，不时请假、迟到、早退、旷课，或者利用休息时间回单位加班，致使干部教育培训流于形式。

3．调训范围不到位。中共中央新近颁发的《干部教育培训工作条例（试行）》第十一条规定：县级党校干部培训的对象是副科级领导干部和年轻干部。然而，建设社会主义新农村，真正最关键的是农民素质。随着新农村建设的逐步深入，农村党员干部带领群众勤劳致富奔小康的素质和能力明显滞后，值得探讨的是大规模培训干部工作的对象，应该向农村党员干部延伸。

（二）训用结合难挂钩。

1．培训意图弱化。许多干部在单位是骨干精英，深受领导赏识；但在培训的时候，单位繁忙的事务又离不开他，而选派的干部在很多情况下是办事能力较差的“学习型干部”。这就造成领导培训使用意图的弱化。

2．培训意识淡化。基于上点原因，组织部门使用和提拔干部，往往不是依据《干部教育培训工作条例》中未经培训，不得提拔，而是根据实际工作业绩和表现。这就造成培训和使用的严重脱节，造成干部培训意识淡化。

3．培训收效退化。多数学员态度端正，听课认真，做了细致的笔记，能够将听课内容吸收并转化为已用，知识能力方面都获得很大的提高。但在结业之后，因工作、家庭等原因，对学习过的内容便不再温习，以致干部教育培训成果难以巩固。

（三）教学管理难提升。

1．创新意识不够。

在教学和管理中，存在办事拖拉、相互扯皮、效率不高的情况。因为没有强有力的竞争和激励机制，有的教师安于现状、教学因循守旧、工作处于一种被动应付状态。只强调硬件设施配置，一味要资金、要补助，忽视了自身教学的创新和发展。在教学上，遵循我教学员什么，学员就学什么；不是学员要学什么，我就教什么。导致学员学习积极性不高。

2．师资力量不强。

党校师资队伍建设是改善党校教学质量和提高教学水平的关键性途径，县委党校师资力量薄弱主要表现为：一是教师数量不足。党校教师只有8人，在干职工中的比重与中专体制评估达标要求严重偏低。造成“军中乏人”--能写会讲的人少；“后继乏力”—教师青黄难接。二是专业匹配不齐。目前缺乏法律、科技等方面的专职教师。有的教师勉为其难接受非本专业的课程任务。导致在授课和教学上，对深层次的专业理论也一知半解，不知其意。三是理论实践脱节。因为经费的原因，教师很少有机会外出学习深造和下乡调研，处于关门自闭状态，很难打破传统的教学模式，基本上是“一张嘴一杯水，从头讲到尾”。教学内容与学员实际联系不大，导致学员为“走过场”而学，教师为“走形式”而教。

3．学员管理不硬。

在党校管理中，还有诸多不足之处。一是学风不够严谨。党校教育是党政领导干部培训轮训的主渠道，是学习、研究、宣传马列主义的重要阵地和党性锻炼的熔炉。然而，有的学员却难以养成“来党校做学生”的心态，没有加强理论学习和党性锻炼的积极性和主动性，常以“领导干部”自居，视党校为“行宫别苑”。二是考勤不够严格。学习期间的考勤，是加强干部教育教学管理的基本制度。在考勤的过程中，时常查获学员早退、迟到和无故缺课，有的居然上课时间还在宿舍滞留。三是考风不够严明。党校也是学校，干部参加学习，就应以也只有用结业考试来标准性地衡量干部教育的成效。有的学员无视学校纪律和考试的严肃性，以各种理由规避考试，或肆意舞弊。有的学员干脆不参加结业考试。

六、改进措施和有关建议

1.学员培训经费保障机制。

严格按照《干部教育培训工作条例（试行）》第四十条规定：干部教育培训经费列入各级政府年度财政预算，随着财政收入增长逐步提高，保证干部教育培训工作的需要。同时，切实保障干部受教育权。协调好学员单位，确保调训干部享受与在岗人员的同等待遇。

2.教师学习经费保障机制。

确保教师学习培训经费专款专用。以落实中专体制为契机，切实保障教师继续教育的权利，有计划地选派教师到基层挂职锻炼，参加全国、省、市级的师资培训、学术交流、参观学习等，保证专职教师每年受教育培训的时间累计不少于12天，并逐步提高教师培训率和培训质量。

3.硬件建设经费保障机制。

加大投入力度，加强基础设施建设，努力改善党校办学条件。党校教育要与建设经济强县的经济发展思路相适应，必须改进现有的教育教学手段和基础设施。改善办学条件，积极推进党校教学手段和基础设施的现代化建设。为此，财政部门要按照有关规定核定和拨付党校运转所需的经费，以保证党校教学、科研、图书资料等需要，力求进一步改善党校办学条件。

附件2-1

湘阴县财政支出项目绩效评价自评报告

评价类型：项目实施过程评价□　项目完成结果评价□

项目名称　主体班培训经费

项目单位　中共湘阴县委党校

主管部门

评价方式：部门（单位）绩效自评

评价机构：部门（单位）评价组

报告日期：　2023年 3 月 17 日

湘阴县财政局（制）

一、项目基本概况

项目负责人	张浩	联系电话	13574036867
项目地址	党校	邮 编	
项目起止时间	2022年 1月起至 2022 年 12月止		

计划安排资金（万元）	65	实际到位资金（万元）	65	实际支出（万元）	65.8	结余（万元）	
其中：中央财政		其中：中央财政		其中：中央财政		其中：中央财政	
省财政		省财政		省财政		省财政	
市财政		市财政		市财政		市财政	
县市区财政	65	县市区财政	65	县市区财政	65	县市区财政	
其它		其它		其它	0.8	其它	

二、项目支出明细情况

支出内容	实际支出数	会计凭证号	备注
培训班伙食费	401230	18号，87号，96号，103号	
洗涤费	3040	35号	
培训资料费	99947	36号，106号，115号	
异地教学	33250	50号	
网络电视费	9000	75	
授课费	51000	76号，167号	
村书记会议住宿费	28764	105号	
租车费	12600	119号	
劳务费	29890	123号	
支出合计	**658721**		

三、项目绩效自评情况

项目绩效目标	预 期 目 标	实际完成情况

<table>
<tr><td></td><td colspan="4">1、青年干部班、科级干部班、入党积极分子班、村支书培训班四个主体培训班
2、培训学习其他各项会议</td><td>1、成功举办了青年干部班、科级干部班、入党积极分子班、村支书培训班四个主体培训班
2、培训学习及其他各项会议15次</td></tr>
<tr><td rowspan="7">项目绩效定量目标（指标）及完成情况</td><td>一级指标</td><td>二级指标</td><td>指标内容</td><td>指标（目标）</td><td>实际完成值</td></tr>
<tr><td rowspan="5">项目产出指标</td><td>数量指标</td><td>举办青年干部班、科级干部班、入党积极分子班、村支书培训班、公务员培训班</td><td>时间3-4个月；人数：2200人</td><td>时间3-4个月；人数：2200人</td></tr>
<tr><td>质量指标</td><td>树立和坚持“综合性、研究型、开放式、现代化”的办学新理念。坚持从实际出发，创造性地贯彻“实事求是、与时俱进、艰苦奋斗、执政为民”的办学新要求</td><td>培训学习及其他各项会议15次</td><td>如期如质完成四个主体培训班</td></tr>
<tr><td>时效指标</td><td>2022.1.—2022.12.</td><td></td><td>按时完成</td></tr>
<tr><td>成本指标</td><td>投入65.8万元</td><td>财政拨65万元</td><td>如期如质完成四个主体培训班</td></tr>
<tr><td>项目效益指标</td><td>经济效益指标</td><td>不断满足学员增长的物质和文化生活需要</td><td></td><td>培训学习及其他各项会议15次</td></tr>
</table>

		社会效益指标	充分调动了教员和学员的学习积极性，在理论与实践方面发挥各自的优势，做到互教互学，教学相长。	培训学习及其他各项会议15次	如期如质完成四个主体培训班
		生态效益指标	改善了生态环境，可持续发展能力明显提高		如期如质完成四个主体培训班
		服务对象满意度指标	满意	95%以上	满意度95%以上
绩效自评综合得分		98			
评价等次		优			

四、评价人员

姓名	职称/职务	单 位	签字
张浩	副校长	党校	
王石罗	副校长	党校	

评价组组长（签字）：

年 月 日

项目单位意见：

项目单位负责人（签章）：

年 月 日

主管部门意见： 主管部门负责人（签章）： 年　月　日
财政部门归口业务科室意见： 财政部门归口业务科室负责人（签章）： 年　月　日

填报人（签名）：　任映霞　　联系电话：18075712868

五、评价报告综述（文字部分）

（一）项目基本概况

县财政安排主体培训班经费65万元，党员干部教育培训是个开放性的系统工程，内涵丰富，外延广阔。我校立足县情，精选内容，满足不同类别、不同层次、不同年龄干部的知识需求。

（二）项目资金使用及管理情况

县财政安排主体培训费65万元，针对专项资金管理的特点和难点，归结起来就是：强化一个意识、搞好两个协调、抓住三个环节、坚持四个到位。强化一个意识:就是牢固树立靠项目支撑经济、靠投入拉动发展的意识。搞好两个协调: 一是搞好项目部门之间的协调。二是搞好财政部门与项目部门的协调。坚持资金跟着项目走、项目跟着计划走、计划跟着规划走的原则，做到两个部门相互协商，相互通气，在工作中做到相互合作，使资金调拨和项目进程融为一体。坚持三个到位:一是领导到位。二是管理制度到位。三是跟踪检查到位。狠抓四个环节:一是项目评估论证环节，推行重大招商项目评审机制和部门联动机制。二是实施主体环节，认真落实项目法人责任制。三是项目招投标环节。四是项目质量监理环节。

（三）项目组织实施情况

成立由培训科、办公室组成的培训项目检查验收小组，对培训项目的组织实施，做到发现问题及时整改，逐项检查验收。

（四）综合评价情况及评价结论

在实施项目过程中，厉行节约，避免浪费，使项目资金能最大限度地发挥其作用。为保证项目质量和项目的顺利实施，制定项目管理制度，制定专人负责监督项目的实施过程，做到发现问题及时整改，杜绝一切违法违纪违规行为。

（五）项目主要绩效情况分析

1.党校是党员干部学习、研究和宣传马克思列宁主义、毛泽东思想，建设有中国特色社会主义理论的阵地。充分调动了教员和学员的学习积极性，在理论与实践方面发挥各自的优势，做到互教互学，教学相长。

2.提升党校员工的职业素养，增强党校的综合实力，充分发挥党校作为党员干部锤炼党性，提高能力与素养的教育基地作用。

3.党校条件得到改善，环境好，学习氛围好，吃住服务好，培训设备齐全。

（六）主要经验及做法、存在问题和建议

A.调训干部难到位。

调训干部难，主要表现在我们一方面难于及时制定和落实调训干部方案；另一方面，难于确定调训干部的具体人员名单。主要原因有：

1．领导认识不到位。有的送训单位和领导对于进党校学习，在思想认识上不深刻。认为送干部到党校学习，只是完成上级组织部门的调训任务，没有必要浪费时间去参加；也有的认为党校教育只不过的一种形式，即使去了也学不到真东西，而没有深刻认识到干部教育工作的必要性和极端紧迫性。

2．学员学习不到位。党校主体班又以干部脱产学习为主的，这往往与送训单位的工作在时间和空间上发生冲突，迫于单位领导和业务工作的双重压力，加之学习上缺乏制度保障，从而导致了不少学员难以专心致志地学习，不时请假、迟到、早退、旷课，或者利用休息时间回单位加班，致使干部教育培训流于形式。

3．调训范围不到位。中共中央新近颁发的《干部教育培训工作条例（试行）》第十一条规定：县级党校干部培训的对象是副科级领导干部和年轻干部。然而，建设社会主义新农村，真正最关键的是农民素质。随着新农村建设的逐步深入，农村党员干部带领群众勤劳致富奔小康的素质和能力明显滞后，值得探讨的是大规模培训干部工作的对象，应该向农村党员干部延伸。

B.训用结合难挂钩。

1．培训意图弱化。许多干部在单位是骨干精英，深受领导赏识；但在培训的时候，单位繁忙的事务又离不开他，而选派的干部在很多情况下是办事能力较差的“学习型干部”。这就造成领导培训使用意图的弱化。

2．培训意识淡化。基于上点原因，组织部门使用和提拔干部，往往不是依据《干部教育培训工作条例》中未经培训，不得提拔，而是根据实际工作业绩和表现。这就造成培训和使用的严重脱节，造成干部培训意识淡化。

3．培训收效退化。多数学员态度端正，听课认真，做了细致的笔记，能够将听课内容吸收并转化为已用，知识能力方面都获得很大的提高。但在结业之后，因工作、家庭等原因，对学习过的内容便不再温习，以致干部教育培训成果难以巩固。

C.教学管理难提升。

1．创新意识不够。

在教学和管理中，存在办事拖拉、相互扯皮、效率不高的情况。因为没有强有力的竞争和激励机制，有的教师安于现状、教学因循守旧、工作处于一种被动应付状态。只强调硬件设施配置，一味要资金、要补助，忽视了自身教学的创新和发展。在教学上，遵循我教学员什么，学员就学什么；不是学员要学什么，我就教什么。导致学员学习积极性不高。

2．师资力量不强。

党校师资队伍建设是改善党校教学质量和提高教学水平的关键性途径，县委党校师资力量薄弱主要表现为：一是教师数量不足。党校教师只有8人，在干职工中的比重与中专体制评估达标要求严重偏低。造成“军中乏人”--能写会讲的人少；“后继乏力”—教师青黄难接。二是专业匹配不齐。目前缺乏法律、科技等方面的专职教师。有的教师勉为其难接受非本专业的课程任务。导致在授课和教学上，对深层次的专业理论也一知半解，不知其意。三是理论实践脱节。因为经费的原因，教师很少有机会外出学习深造和下乡调研，处于关门自闭状态，很难打破传统的教学模式，基本上是“一张嘴一杯水，从头讲到尾”。教学内容与学员实际联系不大，导致学员为“走过场”而学，教师为“走形式”而教。

3．学员管理不硬。

在党校管理中，还有诸多不足之处。一是学风不够严谨。党校教育是党政领导干部培训轮训的主渠道，是学习、研究、宣传马列主义的重要阵地和党性锻炼的熔炉。然而，有的学员却难以养成“来党校做学生”的心态，没有加强理论学习和党性锻炼的积极性和主动性，常以“领导干部”自居，视党校为“行宫别苑”。二是考勤不够严格。学习期间的考勤，是加强干部教育教学管理的基本制度。在考勤的过程中，时常查获学员早退、迟到和无故缺课，有的居然上课时间还在宿舍滞留。三是考风不够严明。党校也是学校，干部参加学习，就应以也只有用结业考试来标准性地衡量干部教育的成效。有的学员无视学校纪律和考试的严肃性，以各种理由规避考试，或肆意舞弊。有的学员干脆不参加结业考试。