

附件 2

## 湘阴县财政支出项目绩效评价自评报告

评价类型：项目实施过程评价 ☐ 项目完成结果评价 ☒

项目名称 大楼运行经费

项目单位 湘阴县行政审批服务局

主管部门 湘阴县行政审批服务局

评价方式：部门（单位）绩效自评

评价机构：部门（单位）评价组

报告日期：2023 年 3 月 16 日

湘阴县财政局（制）

## 一、项目基本情况

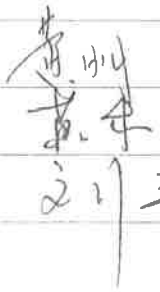


项目负责人	黄乐			联系电话	0730-2260199		
项目地址	湘阴县行政审批服务局			邮 编	414600		
项目起止时间	2022 年 1 月起至 2022 年 12 月止						
计划安排资金 (万元)	240	实际到位资金 (万元)	240	实际支出 (万元)	244.92	结余（万元）	-4.92
其中：中央财政		其中：中央财政		其中：中央财政		其中：中央财政	
省财政		省财政		省财政		省财政	
市财政		市财政		市财政		市财政	
县市区财政	240	县市区财政	240	县市区财政	240	县市区财政	
其他		其他		其他		其他	-4.92

## 二、项目支出明细情况

支出内容	实际支出数	会计凭证号	备注
明细附后			
支出合计	244.92		

三、项目绩效自评情况					
项目绩效定性目标及实施计划完成情况	预 期 目 标				实际完成
	确保人社、医保、行政审批局大楼正常运转，定期维护、维修				已全面完成
项目绩效定量目标(指标)及完成情况	一级指标	二级指标	指标内容	指标(目标)值	实际完成值
	项目产出指标	数量指标	空调及电梯维护、维修、水电燃气缴费、安全保卫、保洁、保绿、设施维护、大楼维修	100%	100%
		质量指标	保障整栋大楼的正常运行	100%	100%
		时效指标	2022 年全年	2022 年全年	2022 年全年
		成本指标	控制在预算内	100%	98%
	项目效益指标	经济效益指标			
		社会效益指标	方便群众办事	100%	98%
		生态效益指标			
		服务对象满意度指标	受益群众满意度高	100%	98%
	绩效自评综合得分		95		
	评价等次		优秀		

#### 四、评价人员

姓名	职务/职称	单位	签字
黄明	行政审批服务局副局长	行政审批服务局	 黄明
黄乐	大后勤主任	人社局	
刘艳	会计	行政审批服务局	
评审组组长（签字）：  年 月 日			
项目单位意见：  项目单位负责人（签字）：  2023年3月16日			
主管部门意见：  主管部门负责人（签字）：  年 月 日			
财政部门归口业务科室意见：  财政部门归口业务科室负责人（签字）： 年 月 日			

填报人（签名）：刘艳

联系电话：0730-2260199

## 五、评价报告综述（文字部分）

### （一）项目基本情况

为进一步整合资源，统筹管理，充分发挥财政预算资金的科学高效性，县行政审批局、县人社局和县医保局共用原人社办公大楼共9层，主楼成立大楼物业，1-4楼和副楼2-3楼为县行政审批服务局办公和食堂用餐场所，5楼为县医保局办公场所，6-8楼为县人社局办公场所，9楼为县人社局食堂和会议室，大楼物业含办公大楼的供电、供水、供气、空调、电梯、消防、安防监控、污水管道、大楼亮化、周边绿化、保安工资、卫生保洁及其他公用设施的维修维护。

### （二）项目资金使用及管理情况

该项目2022年县财政预算资金240万元，整栋大楼后勤保障管理范围内产生的费用，县人社局、县行政审批服务局和县医保局3家单位联合进行预算后，提交申请后报告县财政局，经县财政局按相应审批程序将大楼运行经费拨付到县行政审批服务局账户，并入专户，专款专用。

资金管理：整栋大楼后勤物业管理所产生的费用由各局联络员审定后，再由中心主任黄乐统计汇总，提交中心专抓负责人批同，方可报销。

### （三）项目实施情况

该项目属于延续性项目，大楼运行经费按县行政审批服务局、县人社局和县医保局整体大楼后勤物业维护统一管理办法实施。

### （四）综合评价情况及评价结论

本项目预算专项资金240万元，确保2022年整栋大楼运行正常运转，定期维护、维修，方便群众办事，群众满意度高，在各项支出产生时，我们对项目成本尽可能控制在预算内。

### （五）项目主要绩效情况分析

数量指标分析：办公大楼的供电、供水、供气、空调、电梯、消防、安防监控、污水管道、大楼亮化、周边绿化、保安工资、卫生保洁及其他公用设施的维修维护。完成率100%。

质量指标分析：保障整栋大楼正常运转，提升窗口服务质量，方便群众办事，满意率98%。

时效指标分析：该项目在2022年12月31日前全面完成。

成本指标分析：2022年财政项目资金拨付已到位240万元，实际支出244.92万元，其中4.92万元上年结转，控制在预算内。

效益指标分析：通过项目的实施，有效保障整栋大楼正常运转。受益群众满意度98%。

（六）主要经验及做法、存在的问题和建议

存在的问题：由于办公大楼年久，需要维修项目较多，水、电、燃气费用较大。

建议：进一步规范资金管理，严格按照县行政审批服务局、县人社局和县医保局整体大楼后勤物业维护统一管理办法实施。