

附件 2-1

湘阴县 20 21 年度部门（单位）整体支出 绩效评价自评报告

部门(单位)名称 湘阴县农业农村局

预算编码 004001

评价方式：部门（单位）绩效自评

评价机构：部门（单位）评价组

报告日期：2022 年 3 月 21 日

湘阴县财政局（制）

一、部门（单位）基本概况

联系人	柳正权	联络电话	13307407663
人员编制	117	实有人数	117
职能职责概述	湘阴县农业农村局是湘阴人民政府的农业职能部门，担负着全县农业行政、农业执法、农业信息、农业生产、农业技术推广、乡村振兴等工作。主要职能： 1. 推广种植技术、促进农业生产发展、调整农业产业结构 2. 种植业技术试验、示范，种植业技术推广体系管理。3. 农业技术培训，农业技术服务。4、乡村振兴、美丽乡村建设等。		
年度主要工作内容	1. 推广种植技术、促进农业生产发展、调整农业产业结构 2. 种植业技术试验、示范，种植业技术推广体系管理。 3. 农业技术培训，农业技术服务。 4、推进乡村振兴、美丽乡村建设等		
年度部门（单位）总体运行情况及取得的成绩	单位总体运行情况良好，2021年度严格控制经费支出，实际总支出未超出年度预算指标。		

二、部门（单位）收支情况

年度收入情况（万元）

机构名称	收入合计	其中：				
		上年结转	公共财政拨款	政府基金拨款	纳入专户管理的非 税收入拨款	其他收入
局机关及二级机构汇总						
1、局机关	3570.03		3564.03		6	
2、二级机构 1						
3、二级机构 2						

部门（单位）年度支出和结余情况（万元）

机构名称	支出合计	其中：				结余	
		基本支出	其中：		项目支出	当年结余	累计结余
			人员支出	公用支出			
局机关及二级机构汇总	3570.03	1389.93	1231.98	157.95	2180.1	0	0
1、局机关							
2、二级机构 1							
3、二级机构 2							
机构名称	三公经费合计	其中：					
		公务接待费	公务用车运维费	公务用车购置费	因公出国费		
局机关及二级机构汇总							
1、局机关	15.8	10	5.8		0		
2、二级机构 1							
3、二级机构 2							
机构名称	固定资产合计	其中：		其他			
		在用固定资产	出租固定资产				
局机关及二级机构汇总							
1、局机关		582.90	无				
2、二级机构 1							
3、二级机构 2							
三、部门（单位）整体支出绩效自评情况							
整体支出绩	预期目标			实际完成			

评价等次	优秀
------	----

四、评价人员

姓名	职务/职称	单位	签字
袁敏哲	局长	湘阴县农业农村局	
柳正权	副局长	湘阴县农业农村局	
马灿	财计股长	湘阴县农业农村局	

评价组组长（签字）：

年 月 日

部门（单位）意见：


 部门（单位）负责人（签章）：
年 月 日

财政部门归口业务科室意见：

财政部门归口业务科室负责人（签章）：
年 月 日

填报人（签名）：

联系电话：

效定性目标 及实施计划 完成情况	经费支出与年度预算相匹配		2021年度严格控制经费支出，实际总支出未超出年度预算指标。	
整体支出 绩效定量目 标及实施计 划完成情况	评价内容		绩效目标	完成情况
	产出目标 (部门工作实 绩，包含上级 部门和市委市 政府布置的重 点工作、实事 任务等，根据 部门实际进行 调整细化)	质量指标	基本满足在职人员的正常办公、生活要求。	100%
		数量指标	保障农业农村局在职人员117人的正常办公、生活秩序。	100%
		时效指标	在2021年度完成各项资金支出进度要求，保障农业农村局各项工作顺利开展、工资补贴按时发。	100%
		成本指标	总成本控制在3570.03万元，其中：在职人员工资福利支出1231.98万元，日常公用经费157.95万元，项目支出经费2180.1万元。	100%
	效益目标 (预期实现的 效益)	社会效益	通过采取系列措施，财政精细化、科学化管理水平不断提高；	100%
		经济效益	确保资金按财务制度、年初预算规定拨付。	100%
		生态效益	通过采取系列措施，财政精细化、科学化管理水平不断提高；	100%
		社会公众或服务对象满意度	力争使服务对象对农业农村局整体运行的满意度达到较高水平。	100%
	绩效自评综合得分		98分	

五、评价报告综述（文字部分）

一、部门（单位）概况

（一）湘阴县农业农村局是湘阴人民政府的农业职能部门，担负着全县农业行政、农业执法、农业信息、农业生产、农业技术推广、乡村振兴等工作。主要职能：1. 推广种植技术、促进农业生产发展、调整农业产业结构 2. 种植业技术试验、示范，种植业技术推广体系管理。3. 农业技术培训，农业技术服务。4. 乡村振兴、美丽乡村建设等。

内设科室分别是办公室、综合调研室、法规股、发展计划股、新农村建设股、县域经济发展股、科技教育股、粮油作物股、经济作物股、农业产业化指导股、农产品质量安全监管股、种子管理股、财务股、人事股。

（二）部门（单位）整体支出规模、使用方向和主要内容、涉及范围等

农业农村局整体支出 3570.03 万元，其中基本支出 1389.93 万元、是指为保障单位机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出，项目支出 2180.1 万元，主要用于全县粮食生产发展等其他农业项目共计 12 个项目发生的支出。（含非税收入安排项目支出 6 万元，指农业执法执收的其他收入）

二、部门（单位）整体支出管理及使用情况

（一）基本支出：农业农村局整体支出 1389.93 万元，其中基本支出 1389.93 万元，人员经费 1231.98 万元，公用经费 157.95 万元。是指为保障单位机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出，包括用于基本工资、津贴补贴等人员经费以及办公费、印刷费、水电费、办公设备购置等日常公用经费。

（二）专项支出：农业农村局项目支出 2180.1 万元，主要用于禁捕退捕及农业产业发展 2000 万元，发展职业教育培训专项 10 万元，食品产业及渔制品产业链专项经费 20 万元，乡村振兴办公室工作经费 50 万元，农民负担监督管理专项经费 25 万元，农产品质量安全监管专项经费 13.9 万元，农业有毒有害保健津贴 25.2 万元，农业综合执法体系建设专项 10 万元，农业生产废弃物综合利用专项 20 万元，非税收入项目支出 6 万元。

我局各项专项资金都严格按照项目资金的管理办法和年初所制定的实施方案落实到项目。

1、专项资金安排落实、总投入等情况分析

2、专项资金实际使用情况分析

3、专项资金管理情况分析

三、部门（单位）专项组织实施情况

（一）专项组织情况分析

从项目下达到项目实施，从程序上全部按上级规定要求形成，全部按规定实施；各实施股室和项目主体之间工作对接较好。

（二）专项管理情况分析本单位具有相应的项目资金管理办法，且符合相关财

务会计制度的规定。项目调整及支出调整手续完备；项目实施的人员条件、场地设备，信息支撑等基本落实到位；具有相应的项目质量要求。

四、部门（单位）整体支出绩效情况

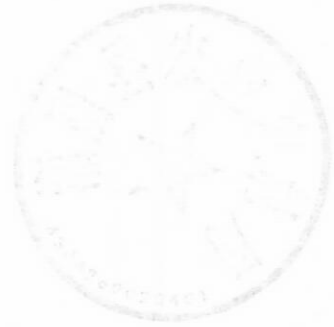
严格控制经费支出，实际总支出未超出预算。

五、存在的主要问题

农业项目在实施过程中，为更好的服务项目用途和农业主体，项目支出整合情况较多。

六、改进措施和有关建议

进一步加强项目绩效的领导管理，严格按照项目的实施方案制定项目资金的支出用途。



评价等次	优秀
------	----

四、评价人员

姓名	职称/职务	单位	签字
欧阳勇	副局长	农业农村局	
金舸	乡村振兴办主任	农业农村局	
朱卓	社会事务促进股股长	农业农村局	

评价组组长（签字）：



年 月 日

项目单位意见：

项目单位负责人（签章）：

年 月 日

主管部门意见：

主管部门负责人（签章）：

年 月 日

财政部门归口业务科室意见：

财政部门归口业务科室负责人（签章）：

年 月 日

填报人（签名）：

联系电话：

五、评价报告综述（文字部分）

（一）项目基本概况

主要职责为加快实施乡村振兴战略，巩固扩大我县乡村振兴工作成果，研究制定全县乡村振兴的具体措施、实施意见和工作方案。抓好统筹协调，切实加强乡村振兴工作的督查指导。

（二）项目资金使用及管理情况

严格控制经费支出，实际总支出未超出预算。

（三）项目组织实施情况

从项目下达到项目实施，从程序上全部按上级规定要求形成，全部按规定实施；领导重视，开专题会布置工作和作重要批示；组织保障，配备专门人员下乡指导督导。

（四）综合评价情况及评价结论

（五）项目主要绩效情况分析

加快实施乡村振兴战略部署；优化农业产业结构；实施质量兴农战略；夯实现代农业发展基础。

（六）主要经验及做法、存在问题和建议

（七）附件