

附件 1

## 湘阴县 2022 年度财政支出项目重点绩效评价报告

评价类型      项目完成结果评价

项目名称      政府中心工作

项目单位      湘阴县人民政府办公室

主管部门      \_\_\_\_\_

评价方式：现场评价

评价机构：湘阴县财政局

报告日期：2023 年 7 月 24 日

湘阴县财政局（制）

### 一、项目基本情况

|                |                           |                |      |              |       |         |       |
|----------------|---------------------------|----------------|------|--------------|-------|---------|-------|
| 项目负责人          | 柳 旭                       |                | 联系电话 | 2115589      |       |         |       |
| 项目地址           | 湘阴县人民政府办公室                |                | 邮 编  | 414600       |       |         |       |
| 项目起止时间         | 2022 年 1 月起至 2022 年 12 月止 |                |      |              |       |         |       |
| 计划安排资金<br>(万元) | 95                        | 实际到位资金<br>(万元) | 95   | 实际支出<br>(万元) | 73.45 | 结余 (万元) | 21.55 |
| 其中：中央财政        |                           | 其中：中央财政        |      | 其中：中央财政      |       | 其中：中央财政 |       |
| 省财政            |                           | 省财政            |      | 省财政          |       | 省财政     |       |
| 市财政            |                           | 市财政            |      | 市财政          |       | 市财政     |       |
| 县市区财政          | 95                        | 县市区财政          | 95   | 县市区财政        | 73.45 | 县市区财政   | 21.55 |
| 其它             |                           | 其它             |      | 其它           |       | 其它      |       |
|                |                           |                |      |              |       |         |       |

### 二、项目支出明细情况

| 支出内容 | 实际支出数    | 会计凭证号 | 备注 |
|------|----------|-------|----|
| 详见附件 | 73.45 万元 |       |    |
|      |          |       |    |
|      |          |       |    |
|      |          |       |    |
|      |          |       |    |
|      |          |       |    |
|      |          |       |    |
|      |          |       |    |
| 合计   | 73.45 万元 |       |    |

### 三、项目绩效评价情况

| 项目绩效定性目标及实施计划完成情况 | 预 期 目 标                                                                       |           |            |                   | 实际完成                                                                    |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------|-------------------|-------------------------------------------------------------------------|
|                   | 目标1：提供优质决策参谋<br>目标2：规范办文办事程序<br>目标3：严督促督查督办<br>目标4：保障政府会议文件印刷、会议精神传达到位及会议正常进行 |           |            |                   | 1： 为县政府提供有益参考<br>2： 实现公文事务零延误、零差错<br>3： 督促督查督办各项重点工作有效落实<br>4：已确保会议正常进行 |
| 项目绩效定量目标(指标)及完成情况 | 一级指标                                                                          | 二级指标      | 指标内容       | 指标(目标)值           | 实际完成值                                                                   |
|                   | 项目产出指标                                                                        | 数量指标      | 发布、办理公文数量  | 700 次             | 完成                                                                      |
|                   |                                                                               | 质量指标      | 发布、办理及时率   | ≧100%             | 完成                                                                      |
|                   |                                                                               | 时效指标      | 任务完成时间     | 2022 年 12 月 31 日前 | 完成                                                                      |
|                   |                                                                               | 成本指标      | 控制在预算内     | ≦95 万元            | 预算内完成                                                                   |
|                   |                                                                               | 社会效益指标    | 及时处理政府中心工作 | 及时有效              | 完成                                                                      |
|                   |                                                                               | 可持续影响指标   | 促进政府部门运转协调 | 长期有效              | 长期有效                                                                    |
|                   |                                                                               | 服务对象满意度指标 | 各单位满意度     | ≧95%              | 完成                                                                      |
|                   |                                                                               | 绩效评价综合得分  |            | 94                |                                                                         |
| 评价等次              |                                                                               | 优         |            |                   |                                                                         |

#### 四、评价人员

| 姓名  | 职称/职务 | 单位     | 签名                                                                                  |
|-----|-------|--------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| 汤学琪 | 评价组组长 | 湘阴县财政局 |  |
| 李雨桐 | 评价组组员 | 湘阴县财政局 |                                                                                     |
|     |       |        |                                                                                     |

评价组组长（签字）：



2023 年 7 月 24 日

项目单位意见：



项目单位负责人（签章）：

2023 年 8 月 20 日

主管部门意见：

主管部门负责人（签章）：

年 月 日

财政部门归口业务科室意见：

财政部门归口业务科室负责人（签章）：

年 月 日

填报人：

联系电话：

## 五、评价报告综述（文字部分）

### （一）项目基本概况

全年共计安排政府中心工作项目支出 95 万元。

### （二）项目资金使用及管理情况

基本情况：2022 年初预算安排资金 95 万元，实际使用 73.45 万元，结余资金 21.55 万元。（1）会务费 2.67 万元（2）全域禁炮等工作经费 6.5 万元（3）联点工作经费 27 万元（3）驻村干部补助 1.93 万元（4）差旅费 6.69 万元（5）加班餐费 1.79 万元（6）办公费 22.19 万元（7）广告宣传制作费 4.68 万元

### （三）项目组织实施情况

我单位专项工作均已于 2022 年完成了本年度绩效目标。所有项目的日常工作均按照我单位相关管理制度执行，建立了工作计划、实施方案、日常监督的管理机制。

### （四）综合评价情况及评价结论

通过现场绩效评价，该项目得分为 94 分，评价结果为优。

### （五）项目主要绩效情况分析

数量指标分析：全年共发布、办理公文约 700 余次。

质量指标分析：发布和办理公文及时率大于或等于 100%。

时效指标分析：该项目 2022 年 12 月 31 日前全面完成。

成本指标分析：该项目县级财政 95 万元，实际支付 95 万元，控制在预算内。

效益指标分析：通过项目的实施，及时有效处理政府中心工作。

### （六）附件